





# استطـلاعـات الـرأي لجودة التعليم والتدريب

#نشارك-لنطور



استبانة جودة التعليم العال<u>ي</u>

أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم

> الإدارة العامة لبرامج التصنيف بـالمـركـز الـوطـنـي لـلـتـقـويـم والاعتماد الأكاديمي

SOL



#### مقدمة

حفظكم الله

سعادة عضو هيئة التدريس السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

تتقدم هيئة تقويم التعليم والتدريب إليكم بأطيب التحيات وأصــدق الأمنيات بالتوفيق والســداد، وتشكر لكم ما تبذلونه دومًا من جهود في خدمة مؤسسات التعليم العالى.

تسرنا دعوتكم للمشاركة في هذه الاستبانة التي تهدف إلى جمع آراء أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم حول تجربتهم في المؤســـســـة التعليمية، ويتضـــمن قياس جودة العملية التعليمية، جاهزية البيئة التعليمية والبنية التحتية، ودعم وتطوير أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم ومصادر التعلم.

سيسهم رأيكم -بإذن الله- في اتخاذ الإجراءات اللازمة لرفع جودة التعليم في مؤسسات التعليم العالي، والوصول بخريجيها إلى مستوى عالٍ من التميز والتنافسية. وتُعد مشاركتكم مساهمة فاعلة في تحقيق التنمية المستدامة والمستهدفات الوطنية لهذا الوطن الغالي بشكل عام، وقطاع التعليم بشكل خاص.

شكرًا لكم على مشاركتكم ودعمكم.

هيئة تقويم التعليم والتدريب المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي

#### الدرشادات:

بين أيديكم استبانة، متاحة باللغتين العربية والإنجليزية، تستغرق تعبئتها قرابة 8 دقائق، وتتكون من جزأين:

الجزء الأول: معلومات عامة.

الجزء الثاني: محاور الاستبانة التالية:

- المحور الأول: جودة العملية التعليمية.
- المحور الثانى: جاهزية البيئة التعليمية والبنية التحتية.
  - المحور الثالث: المناخ التنظيمي والدعم والتطوير.
    - المحور الرابع: التقييم العام.

ملحوظة: كافة البيانات والمعلومات ستعامل بسرية تامة.

نأمل الإجابة على الأسئلة بدقة، واختيار مستوى تقييمك على أربع درجات:

- أوافق بشدة:
- تعنى أن العبارة تمت تأديتها بشكل ممتاز.
  - أوافق:
  - تعنى أن العبارة تمت تأديتها بشكل جيد.
    - لا أوافق:
- تعنى أن العبارة تمت تأديتها بشكل ضعيف.
  - لا أوافق بشدة:

تعنى أن العبارة تمت تأديتها بشكل ضعيف جدًا، أو لم تتم تأديتها.



## الجزء الأول: معلومات عامة

قائمة منسدلة	الكلية	قائمة منسدلة	اسم المؤسسة التعليمية
قائمة منسدلة 1. معید 2. محاضر 3. أستاذ مساعد 4. أستاذ مشارك 5. أستاذ	الدرجة العلمية	قائمة منسدلة	اسم التخصص
قائمة منسدلة بأسماء الدول	الجنسية	<b>قائمة منسدلة</b> 1. أقل من (5) سنوات 2. من (5) إلى (10) سنوات 3. أكثر من (10) سنوات	سنوات الخبرة في المؤسسة التعليمية
<b>قائمة منسدلة</b> 1. أقل من (30) سنة 2. من (30) إلى (40) سنة 3. من (41) إلى (50) سنة 4. من (51) إلى (60) سنة 5. أكثر من (60) سنة	العمر (اختياري)	<b>قائمة منسدلة</b> 1. أنثى 2. ذكر	الجنس

## الجزء الثاني: محاور الاستبانة



### المحور الأول: جودة العملية التعليمية

#### ما مدى موافقتك على جهود المؤسسة التعليمية فيما يلى:

لا أوافق بشدة	لا أوافق	أوافق	أوافق بشدة	فقرات المحور	م
				توضيح أهداف البرامج الأكاديمية	1.1
				تطوير أهداف البرامج الأكاديمية	1.2
				توضيح نواتج التعلّم من البرامج الأكاديمية	1.3
				تطوير نواتج التعلّم من البرامج الأكاديمية	1.4
				توضـــيح إجراءات ولوائح التقييم للطلاب عند بداية تدريس المقررات	1.5
				تنوع الوســــائل التعليمية المســـتخدمة وارتباطها بمخرجات تعلّم المقرر	1.6
				تطبيق موحد للخطة الدراســية للمقررات التي تقدم في أكثر من مكان في المؤسسة التعليمية	1.7
				مراجعة وتقويم وتحسين المقررات الدراسية بشكل منتظم	1.8
				مراجعة وتقويم وتحسـين البرامج الأكاديمية بشـكل منتظم	1.9
				توفير إجراءات التحقق من مصــــداقيـة أداء المهـام الأكاديمية للطلاب	1.10
				توفير الـدعم الكـافي لتطبيق معـايير ومتطلبـات الجودة	1.11
				اتســـاق برامج المؤســـســة التعليمية مع متطلبات سوق العمل	1.12
				تـأهيــل الطلاب لاســـتخــدام أحــدث التقنيــات والابتكارات في مجال التخصص	1.13



## المحور الثاني: جاهزية البيئة التعليمية والبنية التحتية

#### ما مدى موافقتك على جهود المؤسسة التعليمية فيما يلى:

لا أوافق بشدة	لا أوافق	أوافق	أوافق بشدة	فقرات المحور	م
				كفاية عدد القاعات الدراسية	2.1
				مناسبة تجهيز القاعات الدراسية	2.2
				مناســـبة الأدوات والتجهيزات المســـاندة للعملية التعليميــة حســــب التخصـــص، على ســـبيــل المثـال(المعـامــل، المختبرات، معـامــل الحـاســــب، معامل اللغة الخ)	2.3
				مناسبة المرافق العامة	2.4
				تطبيق إجراءات الأمن والسلامة	2.5
				توفير بنيـة تحتيـة رقميـة مثـل: الأجهزة والأنظمـة والتطبيقات	2.6
				توفير الـدعم الكـافي لتطبيق أدوات التعلّم الإلكتروني	2.7
				توفير مصادر البحث العلمي	2.8
				توفير مراجع كافية لاحتياجات البرامج التعليمية	2.9
				توفير متطلبــات نمط الــدراســـــة عن بعــد لبعض المقررات	2.10
				مناسبة المرافق لذوي الإعاقة	2.11



## المحور الثالث: المناخ التنظيمي والدعم والتطوير

يهدف هذا المحور إلى تحليل الثقافة التنظيمية من حيث تنمية بيئة التعلّم والتدريس، وتوفر خدمات الدعم، وفرص التطوير المهنى المستمر.

#### ما مدى موافقتك على جهود المؤسسة التعليمية فيما يلى:

لا أوافق بشدة	أوافق	أوافق بشدة	فقرات المحور	٥
			تطبيق سـياسـات وآليات تضـمن العدالة والمسـاواة في التوظيف	3.1
			توضـيح القواعد التنفيذية المنظمة لشــؤون أعضــاء هيئة التدريس ومن في حكمهم	3.2
			تطبيق نظام تقييم عادل للأداء الوظيفي	3.3
			عدالة آليات وإجراءات توزيع العمل	3.4
			تشجيع الأداء المتميز والإبداع والابتكار لأعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم	3.5
			توفير برامج لتهيئة أعضــاء هيئة التدريس الجدد ومن في حكمهم	3.6
			توفير برامج تدريب مهني تلبي احتياجات أعضــاء هيئة التدريس ومن في حكمهم	3.7
			توفير التمويل المخصص لمشاريع البحث العلمي	3.8
			تفعيل المشاركة في مجال الخدمة المجتمعية	3.9
			مشـاركة أعضـاء هيئة التدريس ومن في حكمهم في تحديد المتطلبات اللازمة لمساندة التعليم والتعلّم	3.10
			تعزيز العمل الجماعي وروح الفريق بين أعضــــاء هيئة التدريس ومن في حكمهم	3.11



## المحور الرابع: التقييم العام يهدف هذا المحور إلى تقديم حكم شامل على الأداء العام للمؤسسة التعليمية.

## ما مدى موافقتك على تحقيق المؤسسة التعليمية لتوقعاتك من حيث ما يلى:

لا أوافق بشدة	لا أوافق	أوافق	أوافق بشدة	فقرات المحور	م
				جودة التعليم والتعلّم	4 4.1
				جاهزية البيئة التعليمية والبنية التحتية	4.2
				توفير المناخ التنظيمي الداعم للتطوير	4.3
				توفير الدعم المحفز للبحث العلمي	4.4

### الأسئلة المفتوحة (اختياري)

ما التحديات التي تواجهها في تجربتك المهنية في المؤسسة التعليمية التي تنتمي لها؟	1
ما مقترحاتك لتحسين التجربة المهنية لأعضاء هيئة التحريس ومن في حكمهم في المؤسسة التعليمية؟	2
ما مقترحاتك لتطوير هذه الاستبانة؟	3

## استطلاعات الرأي لجودة التعليم والتدريب

#نشارك-لنطور



استبانة جودة التعليم العالي "أعضاء هيئة التحريس ومن في حكمهم"

الإدارة العامة لبرامج التصنيف بالمركز الوطنى للتقويم والاعتماد الأكاديمي